

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 3 «Колобок» комбинированного вида г. Улан-Удэ
670018 г. Улан-Удэ, п.Сокол, зд. 4 «Б»
тел/факс: 8 (3012)21-27-75, 33-38-20, 33-38-30
e-mail: ds-kolobok3@mail.ru

Приказ
«Об утверждении Положения о порядке оказания платных
дополнительных образовательных услуг»

от 05.09.2022 г.

№ 77

С целью всестороннего удовлетворения потребностей населения и привлечения внебюджетных средств на совершенствование образовательной деятельности и развитие МАДОУ Детский сад №3,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг в МАДОУ Детский сад №3 с 01.09.2022 г. (Приложение 1);
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Зарубина Т.Л.

Согласовано:
Председателем Наблюдательного совета
МАДОУ «Детский сад №3»,
Базарон О.А.
«01» сентября 2022г

Утверждаю:
Заведующий
МАДОУ «Детский сад №3»
Зарубина Т.Л.
«01» сентября 2022г.

Согласовано:
Председатель ПК
МАДОУ «Детский сад № 3»
Еранская Е.В.
«01» сентября 2022г.

Положение
о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад №3 «Колобок» комбинированного вида города Улан-Удэ»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Законом РФ «О защите прав потребителей», Постановлением Администрации г. Улан-Удэ от 13 августа 2020 г. № 190 «Об установлении предельных максимальных тарифов на платные услуги муниципальных дошкольных образовательных учреждений г. Улан-Удэ» и другими локальными актами.
- 1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных услуг в МАДОУ «Детский сад №3 «Колобок» комбинированного вида города Улан-Удэ» (далее ДОУ).
- 1.3. Перечень дополнительных платных услуг, оказываемых ДОУ и порядок их предоставления определяется Уставом ДОУ и настоящим положением.
- 1.4. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны учреждением взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов), федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, а также (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования) в рамках образовательных стандартов и требований), финансируемой за счет средств бюджета.
- 1.5. Платные дополнительные образовательные услуги в соответствии со ст.16 Закона РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ потребителя от предлагаемых услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением основных услуг, финансируемых из бюджета.

2. Цели и задачи

- 2.1. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются ДОУ с целью всестороннего удовлетворения образовательных и социальных потребностей граждан.
- 2.2. Основные задачи, решаемые образовательным учреждением при реализации платных дополнительных образовательных услуг:
- реализация дополнительных образовательных программ;
 - адаптация и социализация обучающихся;

- развитие творческих способностей, оздоровление обучающихся;
- более полное обеспечение права обучающихся на образование;
- привлечение образовательным учреждением дополнительных источников финансирования.

3. Условия предоставления платных дополнительных услуг

3.1. ДООУ обязано предоставлять всем участникам образовательного процесса (родителям (законным представителям, обучающимся, педагогам) следующую информацию:

- условия предоставления платных дополнительных услуг;
- перечень образовательных услуг.

3.2. ДООУ и родители (законные представители) заключают договор на оказание платных дополнительных услуг.

3.3. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре. Договор заключается в письменной форме и в двух экземплярах, один из которых остается у родителей (законных представителей).

3.4. В договоре должны быть отражены права и ответственность заказчика (родителей (законных представителей)) и исполнителя (ДООУ).

3.5. При заключении договора родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящим Положением и другими нормативными актами, определяющими порядок и условия предоставления платных дополнительных услуг в данном образовательном учреждении.

4. Организация платных дополнительных услуг

4.1. Платные образовательные услуги организуются на основе запросов родителей (законных представителей).

4.2. Работа осуществляется на основе договора об оказании платных образовательных услуг.

4.3. Заведующий ДООУ в начале учебного года издает приказы об организации платных дополнительных услуг, в которых определяется состав работников, занятых оказанием платных услуг, а также учебный план на учебный год, расписание занятий, программы по видам деятельности.

4.4. Педагоги, которые оказывают платные образовательные услуги, разрабатывают программы и календарно-тематическое планирование.

4.5. Для оказания дополнительных платных услуг могут привлекаться как основные специалисты ДООУ, так и специалисты со стороны.

5. Перечень платных дополнительных услуг

5.1. В образовательном учреждении оказываются платные услуги по направлениям в соответствии с уставом:

- спортивно-оздоровительные услуги;
- консультации учителя-логопеда, педагога-психолога;
- оказание лечебно-оздоровительных услуг; оказание информационных, экспертных, консультационных, аналитических, справочно-библиографических услуг;
- предоставление услуг, связанных с организацией и проведением выставок, презентаций, круглых столов, семинаров, конференций, конкурсов и иных аналогичных мероприятий;
- стажировка специалистов системы образования, организация деятельности стажировочной площадки;
- выполнение научно-исследовательских работ;
- создание и передача научной (научно-методической) продукции, объектов интеллектуальной деятельности;
- оказание услуг по демонстрации кино- и видеофильмов для образовательных и научных целей;

– помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой деятельности обучающихся на договорной основе;

6. Стоимость услуг и порядок оплаты

6.1. ДОУ предоставляет платные дополнительные образовательные услуги на основании Устава учреждения, настоящего Положения и регулируются действующими предельными тарифами, установленные в соответствии с решением Улан-Удэнского городского совета депутатов от 27.08.2009 г. «Об установлении предельных тарифов на платные дополнительные образовательные услуги муниципальных общеобразовательных учреждений города Улан-Удэ», Постановлением Администрации г. Улан-Удэ от 13 августа 2020 г. № 190 «Об установлении предельных максимальных тарифов на платные услуги муниципальных дошкольных образовательных учреждений г. Улан-Удэ».

6.2. Прейскурант тарифов утверждается руководителем ДОУ и размещается на информационном стенде и сайте ДОУ.

6.3. Родители (законные представители) оплачивают оказываемые дополнительные платные образовательные услуги путем перечисления денежных средств на расчетный счет ДОУ безналичным платежом в сроки, указанные в договоре.

6.4. Подтверждением оплаты услуг по договору является квитанция об оплате.

7. Порядок расходования средств от оказания услуг

7.1. ДОУ вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, правовыми актами Республики Бурятия, муниципальными правовыми актами города Улан-Удэ, уставом ДОУ и настоящим Положением.

7.2. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг учитываются на отдельном балансе и отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

7.3. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг используются на:

- заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда работников, в том числе руководителю ДОУ,

- накладные расходы,

- развитие учреждения: на развитие и совершенствование образовательного процесса, в том числе на профессиональное обучение руководителя (командировочные расходы, платные курсы повышения квалификации, приобретение методического материала по теме повышения квалификации), в том числе на внесение оргвзносов для участия в конкурсах различного уровня, стажировочных площадках, развитие материально-технической базы, содержание помещений, содержание учреждения и на расходы по прочим работам и услугам (уплата налогов, пени, штрафов, госпошлин, неустойки), необходимых для деятельности учреждения.

7.4. Конкретный размер расходов, направленных на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда работников (в рублях и/или процентном соотношении), устанавливается приказом заведующего ДОУ.

7.5. ДОУ вправе привлекать специалистов для оказания платных дополнительных образовательных услуг по договору возмездного оказания услуг и осуществлять оплату труда на договорной основе. Оплата труда за платные дополнительные образовательные услуги производится по указанному сотрудником счету посредством перечисления денежных средств на карту.

7.6. Деятельность ДОУ по оказанию платных дополнительных образовательных услуг не является предпринимательской.

7.7. Ведение бухгалтерского учета платных образовательных услуг производится МКУ «Централизованная бухгалтерия «МУ Комитет по образованию г. Улан-Удэ» на

основании заключенного договора о ведении бухгалтерского учета.

8. Обязанности и права сторон

8.1. ДОУ обязано:

- создать необходимые условия для оказания дополнительных платных услуг;
- обеспечить кадровый состав специалистов;
- обеспечить оказание дополнительных платных услуг в полном объеме в соответствии с программами и условиями договора;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время занятий;
- контролировать качество дополнительных платных услуг;
- предоставлять достоверную информацию об оказываемых дополнительных платных услугах и исполнителях;
- информировать родителей (законных представителей) по мере необходимости, но не реже 1 раза в три месяца, о личных достижениях ребенка.

8.2. Родители обязаны:

- вносить плату за дополнительные платные услуги не позднее 10 числа текущего месяца;
- обеспечивать посещение ребенком занятия согласно графику.

8.3. ДОУ имеет право:

- изменять график предоставления дополнительных платных услуг в связи с производственной необходимостью;
- расторгнуть договор по оказанию дополнительных платных услуг досрочно за неуплату или в связи с другими причинами, мешающими качественному проведению образовательного процесса.

8.4. Родители имеют право:

- выбрать из перечня дополнительных платных услуг любые;
- потребовать предоставления необходимой информации о программах и исполнителях дополнительных платных услуг, режима их работы;
- при выборе дополнительных платных услуг обратиться за рекомендациями к специалистам ДОУ, знающим и обследующим способности конкретного ребенка;
- расторгнуть договор по оказанию дополнительных платных услуг досрочно.

9. Заключительный раздел

9.1. Вопросы оказания услуг, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия, муниципальными правовыми актами города Улан-Удэ.

9.2. В случае принятия правовых актов по вопросам оказания услуг, содержащих иные нормы по сравнению с настоящим Положением, в части возникающего противоречия применяются указанные нормативные правовые акты.

9.3. ДОУ вправе вносить изменения и дополнения в Положение о предоставлении платных дополнительных услуг Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 «Колобок» комбинированного вида города Улан-Удэ».

9.4. Настоящее Положение о предоставлении платных дополнительных услуг Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 «Колобок» комбинированного вида города Улан-Удэ» действует до тех пор, пока не будет заключено новое.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 239564588237167604692681941402602000088068307149

Владелец Зарубина Татьяна Леонидовна

Действителен с 21.09.2022 по 21.09.2023