

ПРИНЯТО:  
педагогическим советом  
от « 01 » сентября 2021 г.  
№ \_\_\_ 1 \_\_\_



Исполнительно:  
\_\_\_\_\_  
МАОУ  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_» сентября 2021 г.

## Положение о разработке индивидуальной программы профессионального развития педагогических работников

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о разработке индивидуальной программы профессионального развития педагогического работника (далее – Положение) муниципального автономного дошкольного учреждения Детский сад № 3 «Колобок» комбинированного вида (далее ДОУ) разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании РФ», локально-нормативными актами ДОУ, и определяет содержание и требования к разработке индивидуальной программы профессионального развития (далее – ИППР) педагогического работника ДОУ.

1.2. ИППР является организационно-методическим документом педагогического работника, отражающим план конкретных мероприятий, индивидуальный маршрут действий, направленных на непрерывное, профессиональное и личностное развитие педагогического работника, разрабатывается на основе оценки, самооценки уровня развития профессиональных компетенций работника.

1.3. ИППР принимается на педагогическом совете ДОУ и утверждается руководителем ДОУ. Результаты выполнения программы ежегодно оформляются в портфолио педагогического работника.

- обеспечение требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций;
- формирование и развитие профессиональных компетенций педагогического работника в соответствии с профессиональными стандартами;
- развитие способностей к самоанализу, самооценке профессиональной деятельности, умения формулировать цели и задачи профессионального развития, способностей к решению профессиональных задач, постоянному саморазвитию;
- обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема, и качества их преподавательской (педагогической) работы.

### 2. Цели, задачи

2.1. Целью создания ИППР является систематическое повышение профессионального уровня педагогического работника.

2.2. Задачи:

- Стимулирование и мониторинг целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;

- повышение эффективности и качества педагогической деятельности
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- обеспечение требований к аттестации педагогических работников (на соответствие занимаемой должности, квалификационную категорию);

### **3. Структура и разделы ИППР.**

Программа содержит:

- личную карту педагога, которая содержит образовательный ценз педагога, методическую тему.
- паспорт ИППР (цели, задачи, концепция, сроки реализации, разработчик, ожидаемые результаты,)

Направления:

- Изучение литературы, связанной с проблемами профессионального развития.
- Повышение квалификации в системе непрерывного профессионального образования.
- Участие в конкурсах профессионального мастерства, повышение престижа и значимости педагогической профессии.
- Участие в системе дошкольной методической работе.
- Обобщение и распространение собственного педагогического опыта.
- Усиление ориентации образования на развитие индивидуальных способностей.
- Поддержку детской инициативы и самостоятельности, социальной успешности воспитанников
- Совершенствование условий для развития здоровьесберегающей среды, обеспечивающей сохранение и укрепление здоровья воспитанников, формирование основ здорового образа жизни

### **4. Требования к разработке ИППР**

4.1. ИППР разрабатывается на основе оценки и самооценки уровня квалификации педагогического работника с учетом административного заказа (план работы ОО, методической темы, и т. д.);

4.2. ИППР разрабатывается на срок не менее 3 лет

4.3. ИППР каждого педагогического работника принимается на заседании педагогического совета ОО и утверждается Заведующим ОО.

### **5. Контроль выполнения ИППР.**

5.1. Результаты выполнения Программы фиксируются в течении учебного года в портфолио педагогического работника.

5.2. Промежуточные результаты выполнения ИППР подводятся ежегодно (май) в отчете-самоанализе по результатам работы педагогического работника за учебный год, рассматриваются на заседании педагогического совета.

5.3. По истечении срока действия ИППР на заседании педагогического совета подводится итог реализации программы каждого педагогического работника, дается объективная оценка выполнения/невыполнения поставленных целей и задач программы с указанием причин на основе анализа и самоанализа результатов профессиональной деятельности педагогического работника. Выводы об исполнении ИППР учитываются при разработке целей и задач, содержания при разработке новой ИППР педагогического работника на следующий срок, с учетом актуальных проблем нового периода его профессиональной деятельности.

5.4. ИППР хранится в электронном виде и на бумажных носителях, утвержденная заведующим.

5.5. Общий контроль за формированием банка данных ИППР педагогических работников осуществляет старший воспитатель.

Приложение 1

№	Компетенции	Ведущие задачи по развитию профессиональной компетентности	ТФ*	Необходимые знания и умения	Что предполагаю для этого сделать	Ожидаемый результат	Срок реализации задач
1	Предметные	Изучить приёмы активизации умственной деятельности в процессе ознакомления с окружающим миром	Обуч.	Знание закономерностей возрастного развития. Владеть приёмами активизации умственной деят.	Изучить методическую литературу, посещение семинаров, консультация с психологом детского сада, посещение НОДов, анализ приёмов	Буду знать приёмы активизации умственной деятельности, буду их использовать	В течение года
2	Методические	Разработать картотеку приёмов активизации умственной деятельности	Обуч.	Знание приёмов активизации умственной деятельности	Изучить методическую литературу, посещение семинаров, консультация с психологом детского сада, посещение НОДов, анализ приёмов	Буду знать приёмы активизации умственной деятельности, буду их использовать	В течение года
3	педагогические Психолого	Учитывать возрастные особенности детей при применении приёмов активизации умственной деятельности		Знание закономерностей возрастного развития.	Изучить методическую, психологическую литературу, посещение семинаров, консультация с психологом детского сада.	Буду учитывать возрастные особенности детей при применении приёмов активизации умственной деятельности	В течение года

4	Коммуника-	Овладение коммуникативными способностями, позволяющие разрешить конфликты с родителями	Восп.	Знание способов разрешения конфликтных ситуаций	Изучить методическую, психологическую литературу, посещение семинаров, консультация с психологом детского сада.	Буду уметь разрешать конфликтные ситуации	В течение года
---	------------	--	-------	---	---	---	----------------



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575842

Владелец Зарубина Татьяна Леонидовна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022