

Принято:  
На заседании Управляющего совета  
МАДОУ д/с №3 «Колобок»  
Протокол №1 от 08.09.2020г. «Колобок»  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.



Утверждено:  
Зарубина Т.Л.  
97 от 5.09.2020

**Программа**  
**внутреннего контроля в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении**  
**«Детский сад №3 «Колобок» комбинированного вида города Улан - Удэ**

*Вопросы постоянного контроля*

1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей
2. Учебно – воспитательный процесс, уровень знаний и умений воспитанников
3. Результаты медицинского осмотра детей
4. Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня
5. Организация питания
6. Посещаемость
7. Выполнение режима дня
8. Выполнение режима дня
9. Выполнение санэпидрежима
10. Вопросы преемственности в работе ДОУ и школы
11. Повышение квалификации и педагогического мастерства педагогов
12. Работа с молодыми специалистами, наставничество
13. Соблюдение здорового психологического микроклимата в коллективе
14. Система работы с родителями
15. Работа с неблагополучными семьями
16. Соблюдение правил внутреннего распорядка дня
17. Техника безопасности
18. Сохранность имущества
19. Укрепление материальной базы
20. Расходование финансовой сметы и состояние финансово – хозяйственной документации.

***Вопросы контроля (не реже одного раза в месяц)***

1. Анализ заболеваемости детей
2. Выполнение плана по дето – дням
3. Выполнение натуральных норм питания
4. Проведение физкультурных досугов, развлечений
5. Состояние документации по группам
6. Анализ детских работ по изобразительной деятельности и ручному труду
7. Выполнение решений педсоветов
8. Снятие остатков продуктов питания
9. Проведение методической учебы педагогических кадров
10. Уровень педагогического мастерства и состояние учебно – воспитательной работы с аттестующимися педагогами
11. Подведение итогов смотров, конкурсов.

***Вопросы, контроля (не реже одного раза в квартал)***

1. Участие в работе методических объединений
2. Анализ заболеваемости
3. Проведение дней здоровья
4. Уровень проведения родительских собраний
5. Выполнений программ за квартал
6. Выполнение сметы
7. Выполнение воспитателями рекомендаций аттестации

***Перечень вопросов оперативного контроля***

1. Соблюдение режима дня и организации работы по специфике сезона
2. Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики и упражнений после дневного сна
3. Проведение закаливания, разумное сочетание его различных видов
4. Двигательная активность детей в режиме дня
5. Сформированность культурно – гигиенических навыков у детей
6. Анализ навыков культурного поведения за столом
7. Оценка навыков поведения детей в общественных местах
8. Сформированность этических представлений у старших дошкольников
9. Работа педагогов по формированию у дошкольников знаний о ПДД
10. Сформированность у детей представлений о сезонных изменениях в природе и труде людей.
11. Организация с детьми подвижных игр и спортивных упражнений в режиме дня
12. Применение дидактических игр в учебно - воспитательном процессе
13. Сформированность у детей навыков самообслуживания

14. Эффективность организации хозяйственно – бытового труда(дежурство, поручения, коллективный труд)
15. Система работы с детьми в уголке природы
16. Условия в группах для самостоятельной работы художественной деятельностью
17. Подготовка и проведение целевых прогулок и экскурсий
18. Проверка знаний детей о растительном мире и неживой природе
19. Проверка знаний детей о животном мире
20. Оценка звуковой культуры и грамматического строя речи
21. Система обучения детей рассказыванию
22. Оценка готовности детей подготовительных групп к школе
23. Выполнение раздела ФЭМП
24. Анализ уровня навыков детей в рисовании, лепке, аппликации
25. Развитие конструктивных умений дошкольников
26. Анализ навыков и умений детей при выполнении основных движений и
27. Анализ выполнения программы по разделу «Пение»
28. Проверка планов воспитательно – образовательной работы
29. Собеседование по темам самообразования педагогов
30. Подготовка к занятиям

Утверждено:  
Заведующий МАДОУ д/с №3  
Зарубина Т.Л. \_\_\_\_\_

**Примерный план-график внутреннего контроля  
оценки качества образовательной деятельности МАДОУ д/с № 3 «Колобок»**

| Объект контроля  | Цель контроля   | Вид контроля | Форма контроля   | Форма отчетности      | Ответственный                              | Сроки    | Где заслушивается        |
|--|---|--------------|--|-----------------------|--|----------|--------------------------|
| <i>Сентябрь</i>  |   |              |  |                       |  |          |                          |
| Функциональные обязанности сотрудников                                       | Анализ уровня владения сотрудниками ДОУ знаниями функциональных обязанностей                  | Т            | проверка знаний  | Листок оценки         | Заведующий                                 | 3 неделя | Оперативное совещание    |
| Проверка наличия инструкций на рабочих местах и ведение журналов регистрации | Анализ состояния работы по ведению журналов инструктажей, и наличие индивидуальных инструкций | Т            | Проверка инструкций и журналов                               | Листок оценки         | Зам. зав. по АХЧ                           | 4        | Оперативное совещание    |
| Анализ заболеваемости за ЛОП   | Анализ итогов работы ДОУ вЛОП   | Т            | Мониторинг заболеваемости                                    | Аналитическая справка |  | 1        | Совещание при заведующем |
| <b>Контроль по питанию</b>   | Анализ качества организации питания в ДОУ   | О            | Проверка   | Утвержденные карты    | Заведующий                                 |          | Оперативное совещание    |
| Мониторинг уровня адаптированности воспитанников к условиям ДОУ              | Анализ работы ДОУ по обеспечению условий для адаптации вновь поступивших воспитанников        | Ф            | Наблюдение, анализ листов адаптации, анкетирование родителей | Аналитическая справка | Старший воспитатель                        | 4        | Оперативное совещание    |
| Смотр групп: «Готовность к новому учебному году»                             | Анализ готовности и оснащенности групп ДОУ к учебному году                                    | О            | Административный обход                                       | Листок оценки         | Заведующий                                 | 2        | Совещание при заведующем |
| Соблюдение <b>санэпидрежима режима</b> и организации жизни группы            | Анализ обеспечения оптимальных условий жизнедеятельности воспитанников                        | О            | Административный обход                                       | Утвержденные карты    | Старший воспитатель,<br>Старшая медсестра, | 2        | Совещание при заведующем |

|   |   |   |                                  |                           |                                    |                  |                           |
|---|---|---|----------------------------------|---------------------------|------------------------------------|------------------|---------------------------|
| Знание педагогами нормативно – правовых документов, регламентирующих деятельность ДОУ | Анализ уровня знаний  | П | Собеседование                    | Листок оценки             | Заведующий                         | 3                | Оперативное совещание     |
| Обследование речи у старших дошкольников  | Организация коррекционной работы и оказание адресной помощи воспитанникам                   | Ф | Диагностика                      | Аналитическая справка     | Логопед                            | 1-4              | Совещание при заведующем  |
| Комплексная диагностика уровней освоения программы на начало года воспитанниками ДОУ  | Повышение качества образовательного процесса  | Ф | Диагностика                      | Аналитическая справка     | Старший воспитатель                | 1-4              | Оперативное совещание     |
| Медицинский контроль физического воспитания   | соответствие физической нагрузки на занятиях по ФИЗОтребованиям                             | О | мед наблюдения                   | тетрадь учета             | медики                             | В течении месяца | Оперативное совещание     |
| <b>Октябрь</b>  |   |   |                                  |                           |                                    |                  |                           |
| ТБ. Работа с электроприборами   | Анализ знаний инструкций и правил техники безопасности                                      | Ф | Собеседование                    | Листок оценки             | Зам. зав. по АХЧ                   | 1                | Совещание при заведующем  |
| Осенний мониторинг по паспорту здоровья ДОУ   | Оценка здоровьесберегающей инфраструктуры ДОУ   | Ф | Заполнение паспорта здоровья ДОУ | Бланки паспорта здоровья  | Педиатр, старший воспитатель       | 3                | Заседание Совета здоровья |
| Готовность детского сада к работе в зимний период                                     | Проверка всего технологического оборудования, зданий и помещений к осенне – зимнему периоду | Ф | Осмотр                           | Аналитическая справка     | Зам. зав. по АХЧ                   | 4                | Совещание при заведующем  |
| Контроль организации лечебно – оздоровительных профилактических мероприятий           | Анализ подготовки ДОУ к эпидемиологическому периоду распространения вирусных заболеваний    | О | Наблюдение                       | Листок оценки             | Зам. зав по УВР, старшая медсестра | 1-3              | Заседание Совета здоровья |
| Контроль организации и проведения родительских собраний                               | Анализ проведения родительских собраний и значимости представляемого материала              | Ф | Наблюдение                       | Заседание Совета здоровья | Заведующий                         | 1-4              | Совещание при заведующем  |

|  |   |   |            |               |                  |   |                       |
|--|---|---|------------|---------------|------------------|---|-----------------------|
| Создание условий для самостоятельной художественно – продуктивной деятельности воспитанников | Анализ создание в группах развивающей среды художественно – продуктивной направленности | О | Осмотр     | Листок оценки | Зам. зав. по УВР | 2 | Оперативное совещание |
| Организация питания в  | Анализ качества организации   | С | Наблюдение | Утвержден     | Заведующий       | 3 | Оперативное           |

|   |  |   |                              |                       |                     |                  |                          |
|---|--|---|------------------------------|-----------------------|---------------------|------------------|--------------------------|
| группах   | питания в группах ДОУ  |   |                              | ные карты             |                     |                  | совещание                |
| Навыки поведения детей в общественных местах  | Анализ усвоения воспитанниками норм поведения, этикета в общественных местах | О | Беседы с детьми              | Аналитическая справка | Соц. педагог        | 1-4              | Совещание при заведующем |
| Воспитательно - образовательная работа по развитию речи детей разных возрастных групп | Анализ системы работы ДОУ по развитию речи дошкольников                      | Т | Блок контрольных мероприятий | Аналитическая справка | Зам. зав. по УВР    | 1-4              | Педагогический совет     |
| Проведение праздников и развлечений   | Повышение качества воспитательно – образовательного процесса                 | Ф | Наблюдение                   | Листок оценки         | Старший воспитатель | 4                | Оперативное совещание    |
| Ведение педагогами документации на группах  | Анализ и оценка качества ведения групповой документации                      | С | Просмотр документации        | Аналитическая справка | Заведующий          | 3                | Совещание при заведующем |
| Организация работы по преемственности со школой                                       | Повышение качества и эффективности взаимодействия сучреждениями образования  | Ф | Анализ документации          | Листок оценки         | Зам. зав. по УВР    | 1                | Педагогический совет     |
| Медицинский контроль физического воспитания   | соответствие физической нагрузки на занятиях по ФИЗО требованиям             | О | мед наблюдения               | тетрадь учета         | медики              | В течении месяца | Оперативное совещание    |

**Ноябрь**

|   |   |   |                     |                       |                     |     |                          |
|---|---|---|---------------------|-----------------------|---------------------|-----|--------------------------|
| Анализ адаптации к условиям школы и обучения выпускников (учеников 1-го класса) | Выявить особенности адаптации выпускников ДОУ                             | Т | Собеседование       | Аналитическая справка | Социальный педагог  | 2   | Совещание при заведующем |
| Анализ заболеваемости за 1-й квартал  | Разработка плана лечебно – оздоровительных и профилактических мероприятий | С | Анализ документации | Карты контроля        | Ст\медсестра врач   | 4   | Оперативное совещание    |
| Оценка знаний педагогов по развитию речи детей                                  | Выявить уровень теоретических компетенций педагогов ДОУ                   | О | Опросник            | Сводный бланк         | Зам. зав. УВР       | 1   | Педагогический совет     |
| Сформированность у детей навыков самообслуживания                               | Анализ работы педагогов   | Ф | Наблюдение          | Карты контроля        | Старший воспитатель | 3   | Совещание при заведующем |
| Уровень практических компетенций воспитателей по развитию речи                  | Выявить уровень практических компетенций педагогов ДОУ                    | Т | Просмотр НОД по РР  | Карты контроля        | Зам. зав. по УВР    | 1-2 | Педагогический совет     |

|   |  |   |                                 |                       |                               |     |                          |
|---|--|---|---------------------------------|-----------------------|-------------------------------|-----|--------------------------|
| Подготовка и условия проведения родительских собраний                             | Повышение качества работы с родительской общественностью   | С | Посещение родительских собраний | Аналитическая справка | Заведующий                    | 1-4 | Оперативное совещание    |
| Планирование индивидуальной работы с детьми, воспитателями и узкими специалистами | Анализ и оценка качества планирования  | Ф | Просмотр документации           | Карты контроля        | Зам. зав.УВР                  | 4   | Совещание при заведующем |
| <b>Организация и проведение физкультурных досугов</b>                             | Анализ эффективности проведения физкультурных досугов  | Ф | Посещение мероприятий           | Карты контроля        | Старший воспитатель           | 2-3 | Оперативное совещание    |
| <b>Соблюдение санэпидрежима режима в группах</b>                                  | Анализ соответствия условий пребывания воспитанников в группах в соответствии с требованиями СанПиНа | С | Административный обход          | Карты контроля        | Заведующий, старшая медсестра | 1   | Совещание при заведующем |
| <b>Организация методической работы с молодыми специалистами</b>                   | Выявить уровень оказания методической помощи молодым специалистам                                    | Ф | Опрос, анализ документации      | Карты контроля        | Заведующий                    | 2   | Совещание при заведующем |
| <b>Организация работы с неблагополучными семьями</b>                              | Повышения качества оказываемых услуг, неблагополучным семьям   | Ф | Опрос родителей                 | Сводный бланк         | Социальный педагог            | 3-4 | Родительское собрание    |
| <b>Организация питания</b>  | Анализ качества организации питания в группах ДОУ  | С | Проверка                        | Карты контроля        | Заведующий, старшая медсестра | 1   | Совещание при заведующем |

|   |  |   |                                     |                     |                           |                  |                                      |
|---|--|---|-------------------------------------|---------------------|---------------------------|------------------|--------------------------------------|
| Подготовка педагогов и специалистов ДОУ к занятиям  | Анализ уровня подготовки педагогов к НОД                               | С | Визуальная оценка                   | Карты контроля      | Зам. зав.УВР              | 1-4              | Оперативное совещание                |
| Медицинский контроль физического воспитания   | соответствие физической нагрузки на занятиях по ФИЗО требованиям       | О | мед наблюдения                      | тетрадь учета       | медики                    | В течении месяца | Оперативное совещание                |
| <i>Декабрь</i>  |  |   |                                     |                     |                           |                  |                                      |
| Оценка психологического здоровья педагогов - тест «Знаете ли вы себя»                     | Анализ психологического климата коллектива                             | О | Тестирование педагогов              | Сводный бланк       | Психолог                  | 2                | Оперативное совещание                |
| Организация подвижных игр, забав на прогулке зимой  | Анализ организации физкультурно – оздоровительной работы зимний период | С | Открытый просмотр                   | Карты контроля      | Старший воспитатель       | 1-2              | Совещание при заведующем             |
| Обобщение и оформление опыта работы аттестующихся педагогов                               | Анализ работы методической службы                                      | Ф | Просмотр документации               | Представление опыта | Заведующий                | 1-4              | Заседание школы молодого специалиста |
| Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей                                  | Анализ работы педагогов  | О | Наблюдение, беседы с воспитанниками | Карты контроля      | Старший воспитатель       | 2                | Оперативное совещание                |
| Проведение новогодних утренников  | Анализ качества организации и проведения утренников                    | Ф | Наблюдение                          | Карты контроля      | Заведующий                | 3-4              | Административное совещание           |
| Выполнение программы за 1 квартал   | Анализ качества предоставления образовательных услуг                   | С | Листок оценки                       | Отчеты педагогов    | Зам. зав УВР              | 1                | Педагогический совет                 |
| <b>Организация « Дней здоровья»</b>   | Анализ организации и эффективности работы ДОУ по формированию ЗОЖ      | Ф | Наблюдение                          | Листок оценки       | Старший воспитатель       | 2                | Общее родительское собрание          |
| Проведение «Минутки здоровья» в ДОУ   | Анализ системы работы ДОУ по внедрению ЗСТ                             | О | Открытый просмотр                   | Карты контроля      | Старший воспитатель       | 2                | Совещание при заведующем             |
| <b>Соблюдение режима дня</b>  | Анализ соблюдения требований СанПиНа                                   | С | Посещение групп                     | Карты контроля      | Зам. зав. УВР             | 1-4              | Оперативное совещание                |
| <b>Контроль организации питания</b>   | Анализ организации качества работы пищеблока                           | С | Осмотр                              | Карты контроля      | Заведующий, ст. медсестра | 3                | Оперативное совещание                |
| <b>Планирование воспитательно – образовательной работы на группах и специалистами ДОУ</b> | Анализ и оценка качества планирования                                  | Ф | Просмотр документации               | Карты контроля      | Зам. зав УВР              | 2-3              | Совещание при заведующем             |



|  |  |   |  |                       |                          |                  |                            |
|--|--|---|--|-----------------------|--------------------------|------------------|----------------------------|
| Медицинский контроль физического воспитания                                    | соответствие физической нагрузки на занятиях по ФИЗОтребованиям  | О | мед наблюдения                             | тетрадь учета         | медики                   | В течении месяца | Оперативное совещание      |
| <b>Январь</b>  |  |   |  |                       |                          |                  |                            |
| Изучение нормативных документов.   | Проверка знаний педагогов  | О | Опросник                                   | Сводный бланк         | Зам.зав УВР              | 4                | Оперативное совещание      |
| <b>Организация питания</b>   | Анализ организации рационального питания   | С | Анализ документации                        | Карты контроля        | Заведующий, Ст.медсестра | 3                | Совещание при заведующем   |
| Травматизм среди сотрудников и воспитанников                                   | Анализ работы ДОУ по выполнению инструкций по сохранению жизни и здоровья  | О | Мониторинг травматизма                     | Сводный бланк         | Старший воспитатель      | 4                | Административное совещание |
| Организация сюжетно – ролевых игр  | Анализ эффективности организации игровой деятельности взаимосвязь с программой                                   | Ф | Взаимо посещение                           | Карты контроля        | Зам.зав УВР              | 3-4              | Педагогический совет       |
| Использование дидактических игр в воспитательно – образовательной деятельности | Анализ эффективности организации игровой деятельности взаимосвязь с программой                                   | Ф | Открытые просмотры                         | Листок оценки         | Зам. УВР                 | 1-4              | Педагогический совет       |
| Организация содержательной деятельности воспитанниковв зимние каникулы         | Анализ качества организации детских видов деятельности   | О | Наблюдение                                 | Листок оценки         | Старший воспитатель      | 2                | Оперативное совещание      |
| Развивающие игры в учебно-воспитательном процессе                              | Анализ эффективности и целесообразности использования развивающих игр в воспитательно – образовательном процессе | О | Наблюдение                                 | Карты контроля        | Зам.зав УВР              | 4                | Педагогический совет       |
| Внедрение ЗСТ в образовательный процесс ДОУ                                    | Анализ организации здоровьесберегающей инфраструктуры ДОУ  | С | Просмотр                                   | Аналитическая справка | Заведующий               | 2-3              | Административное совещание |
| Воспитательно – образовательная работа поОБЖ                                   | Анализ системы работы по формированию ОБЖ  | Т | Анализ документации, наблюдение, просмотры | Аналитическая справка | Зам.зав УВР              | 3                | Оперативное совещание      |
| Анализ детских работ по ИЗО и ручному труду                                    | Повышение качества оказания образовательных услуг  | О | Просмотр детских работ                     | Карты контроля        | Старший воспитатель      | 1-4              | Оперативное совещание      |
| <b>Организация НОД по ФЭМП</b>   | Экспертиза качества оказываемых образовательных услуг  | О | Просмотры                                  | Карты контроля        | Зам.зав УВР              | 1-4              | Оперативное совещание      |

|   |   |   |                                     |                       |                         |                  |                             |
|---|---|---|-------------------------------------|-----------------------|-------------------------|------------------|-----------------------------|
| Медицинский контроль физического воспитания                         | соответствие физической нагрузки на занятиях по ФИЗОтребованиям                                 | О | мед наблюдения                      | тетрадь учета         | медики                  | В течении месяца | Оперативное совещание       |
| <b>Февраль</b>  |   |   |                                     |                       |                         |                  |                             |
| Посещаемость и заболеваемость по группам                            | Оценка эффективности проводимых оздоровительных, профилактических и лечебных мероприятий        | С | Мониторинг                          | Карты контроля        | Врач                    | 3                | Административное совещание  |
| Участие в конкурсах различного уровня, благотворительных акциях     | Оценка созданных условий и результатов участия педагогов, воспитанников и родителей в конкурсах | Ф | Мониторинг                          | Сводная карта         | Зам.зав поУВР           | 1                | Общее родительское собрание |
| Организация хозяйственно-бытового труда в группах                   | Отслеживание реализации системы работы ДОУ  | О | Наблюдения, анализ планов           | Аналитическая справка | Старший воспитатель     | 1-4              | Оперативное совещание       |
| Выполнение решений педсоветов                                       | Анализ деятельности методической службы   | С | Отчеты педагогов                    | Аналитическая справка | Заведующий              | 4                | Административное совещание  |
| Планирование воспитательно-образовательной работы                   | Анализ и оценка качества планирования   | Ф | Анализ документации                 | Аналитическая справка | Зам.зав УВР             | 3                | Административное совещание  |
| Создание игровой развивающей среды в группах                        | Анализ создания условий для достижения педагогических целей                                     | О | Административный обход              | Аналитическая справка | Заведующий              | 1                | Оперативное совещание       |
| Проведение родительских собраний на группах                         | Анализ эффективности взаимодействия с семьями воспитанников                                     | С | Просмотры                           | Карты контроля        | Заведующий              | 1-4              | Административное совещание  |
| <b>Посещаемость воспитанников</b>                                   | Анализ системы физкультурно – оздоровительной работы в ДОУ                                      | С | Анализ документации                 | Сводный бланк         | Врач, старшая медсестра | 1                | Оперативное совещание       |
| <b>Организация питания</b>  | Анализ качества организации питания   | С | Административный обход              | Карты контроля        | Заведующий              | 2                | Оперативное совещание       |
| <b>Контроль знаний воспитанников «Сезонные изменения в природе»</b> | Анализ качества образовательной работы педагогов  | Ф | Опрос воспитанников старший возраст | Сводный бланк         | Социальный педагог      | 2-3              | Оперативное совещание       |
| <b>Формирование у воспитанников навыков самообслуживания</b>        | Анализ качества ЗУН воспитанников по самообслуживанию   | О | Наблюдение, беседы                  | Сводный бланк         | Старший воспитатель     | 1-3              | Административное совещание  |

|   |  |   |   |                       |                               |                  |                            |
|---|--|---|---|-----------------------|-------------------------------|------------------|----------------------------|
| Медицинский контроль физического воспитания                           | соответствие физической нагрузки на занятиях по ФИЗОтребованиям                              | О | мед наблюдения                                | тетрадь учета         | медики                        | В течении месяца | Оперативное совещание      |
| <b>Март</b>   |  |   |   |                       |                               |                  |                            |
| НОД по физкультурно-оздоровительной работе                            | Анализ системы работы ДОУ по физкультурно – оздоровительной работе в ДОУ                     | О | Открытые просмотры                            | Карты контроля        | Зам.зав УВР                   | 2-3              | Оперативное совещание      |
| Знания сотрудников ДОУ по охране труда                                | Анализ состояния работы ДОУ по ОТ, ТБ, выполнению инструкций                                 | Ф | Собеседование                                 | Карты контроля        | Зам.зав.АХЧ                   | 1-4              | Оперативное совещание      |
| Работе сайта ДОУ, обновление информации                               | Мониторинг работы сайта и обновления информации  | О | Анализ работы администратора                  | Сводный бланк         | Заведующий                    | 4                | Административное совещание |
| Теоретические и практические компетенции педагогов области «Здоровье» | Анализ уровня компетенций педагогов в области сохранения и укрепления здоровья воспитанников | Ф | Заполнение карты профессионального мастерства | Аналитическая справка | Зам.зав.УВР                   | 4                | Педагогический совет       |
| Заболееваемость воспитанников за 2 квартал                            | Анализ эффективности лечебно – профилактических мероприятий в ДОУ                            | С | Анализ документации,                          | Карты контроля        | Врач, старший воспитатель     | 3                | Педагогический совет       |
| Проведение закаливания  | Анализ эффективности закаливающих мероприятий в ДОУ  | О | просмотры закаливания                         | Аналитическая справка | Старший воспитатель, врач     | 1-4              | Педагогический совет       |
| Двигательная активность дошкольников в режиме дня                     | Анализ создания педагогами ДОУ условий для двигательной активности воспитанников             | Т | Наблюдения                                    | Аналитическая справка | Зам.зав УВР                   | 3-4              | Педагогический совет       |
| <b>Контроль организации питания</b>                                   | Анализ качества приготовленных блюд, нормы питания   | С | Административный обход                        | Карты контроля        | Заведующий, старшая медсестра | 2                | Административное совещание |
| <b>Организация работы с воспитанниками в уголках природы</b>          | Анализ системы работы ДОУ по экологическому воспитанию                                       | О | Наблюдение, анализ документации               | Карты контроля        | Зам.зав УВР                   | 1-4              | Оперативное совещание      |
| <b>Соблюдения в ДОУ санэпидрежима</b>                                 | Анализ соблюдения требований СанПина   | С | Административный обход                        | Карты контроля        | Заведующий, старшая медсестра | 2-3              | Административное совещание |
| <b>Ведение групповой документации педагогами специалистами</b>        | Анализ качества ведения документации на группах  | С | Анализ документации                           | Сводный бланк         | Старший воспитатель           | 3-4              | Оперативное совещание      |
| Медицинский контроль физического воспитания                           | соответствие физической нагрузки на занятиях по ФИЗОтребованиям                              | О | мед наблюдения                                | тетрадь учета         | медики                        | В течении месяца | Оперативное совещание      |

| <i>Апрель</i>   |  |   |                        |                       |                                 |                  |                               |
|---|--|---|------------------------|-----------------------|---------------------------------|------------------|-------------------------------|
| Работа методической службы  | Оценка деятельности методической службы ДОУ                                      | Ф | Отчет МС               | Сводный бланк         | Заведующий                      | 1                | Заседание методической службы |
| Мониторинг готовности выпускников ДОУ к школьному обучению                  | Анализ достижения выпускниками планируемых результатов освоения программы        | О | Диагностика            | Сводный бланк         | Старший воспитатель<br>психолог | 2                | Заседание Совета педагогов    |
| Выполнение решений педагогического совета                                   | Анализ системы работы  | О | Просмотры              | Аналитическая справка | Зам.зав. УВР                    | 1                | Педсовет                      |
| Организация НОД в подготовительных группах ДОУ                              | Анализ качества организации НОД  | Ф | Просмотры              | Аналитическая справка | Заведующий                      | 1-4              | Административное совещание    |
| Состояние работы медицинской службы ДОУ                                     | Оценка качества предоставления воспитанникам медицинских услуг                   | С | Анализ документации,   | Аналитическая справка | Врач, старшая                   | 4                | Административное совещание    |
|   |  |   | отчеты                 | справка               | медсестра                       |                  |                               |
| Паспорт здоровья ДОУ  | Анализ здоровьесберегающей инфраструктуры ДОУ                                    | Ф | Мониторинг             | Аналитическая справка | Старший воспитатель             | 1-4              | Педагогический совет          |
| <b>Организация питания</b>  | Анализ выполнения 10-дневного меню   | О | Анализ документации    | Сводный бланк         | Врач, старшая медсестра         | 4                | Оперативное совещание         |
| <b>Организация прогулок и экскурсий</b>                                     | Оценка качества организации и проведения прогулок и экскурсий                    | Ф | Просмотр               | Карты контроля        | Зам.зав.УВР                     | 2-3              | Административное совещание    |
| <b>Организация лечебно – профилактических и оздоровительных мероприятий</b> | Оценка проведения в ДОУ лечебно – профилактических и оздоровительных мероприятий | С | Административный обход | Карты контроля        | Заведующий                      | 1-3              | Педагогический совет          |
| <b>Организация Дней здоровья</b>  | Анализ эффективности работы по формированию основ ЗОЖ                            | Ф | Просмотр               | Карты контроля        | Старший воспитатель             | 1                | Педагогический совет          |
| Медицинский контроль физического воспитания                                 | соответствие физической нагрузки на занятиях по ФИЗО требованиям                 | О | мед наблюдения         | тетрадь учета         | медики                          | В течении месяца | Оперативное совещание         |
| <i>Май</i>  |  |   |                        |                       |                                 |                  |                               |

|   |   |   |                             |                |                     |     |                            |
|---|---|---|-----------------------------|----------------|---------------------|-----|----------------------------|
| Подготовка плана ЛОП  | Анализ эффективности и целесообразности запланированных мероприятий                 | О | Анализ документации         | Сводный бланк  | Зам.зав.УВР         | 3   | Административное совещание |
| Состояние детских прогулочных площадок, павильонов, спортивной площадки, стадиона | Оценка соответствия уличного оборудования требованиям СанПиНа и ТБ                  | С | Рейды                       | Карты контроля | Зам.зав АХЧ         | 1-4 | Административное совещание |
| Организация выпускных праздников  | Анализ качества подготовки и проведения выпускных утренников                        | О | Просмотры                   | Карты контроля | Зам.зав. по УВР     | 4   | Оперативное совещание      |
| Подготовка выносного игрового материала групп к ЛОП                               | Оценка проектирование образовательной и физкультурно – оздоровительной работы в ЛОП | Ф | Административный обход      | Карты контроля | Старший воспитатель | 4   | Оперативное совещание      |
| Планирование и организация НОД  | Анализ качества оказания образовательных услуг                                      | О | Открытые итоговые просмотры | Карты контроля | Зам. зав УВР        | 1-4 | Итоговый педсовет          |
| Овладение воспитанниками  | Качественная оценка развития  | О | Мониторинг                  | Аналитиче      | Старший             | 1-4 | Итоговый                   |

| промежуточными результатами освоения программы                         | интегративных качеств воспитанников в соответствии с возрастными требованиями программы |   |  | ская справка          | воспитатель         |     | педсовет                   |
|--|---|---|--|-----------------------|---------------------|-----|----------------------------|
| Самообразование педагогов  | Анализ работы методической службы ДОУ по самообразованию педагогов                      | Ф | Анализ документации, творческие отчеты | Отчеты                | Зам.зав УВР         | 3   | Административное совещание |
| Выполнение образовательной программы ДОУ за год                        | Анализ качества воспитательно – образовательного процесса                               | Т | Анализ                                 | Отчет                 | Зам.зав.УВР         | 2-3 | Итоговый педсовет          |
| Паспорт здоровья ДОУ, физическое развитие и здоровье воспитанников ДОУ | Анализ здоровьесберегающей инфраструктуры ДОУ   | О | Мониторинг                             | Аналитическая справка | Старший воспитатель | 3-4 | Итоговый педсовет          |
| <b>Организация питания</b>   | Анализ качества организации питания за год  | С | Анализ документации                    | Сводный бланк         | Старшая медсестра   | 4   | Административное совещание |
| Взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников                             | Оценка качества взаимодействия ДОУ с учреждениями социума, достижения                   | С | <b>Анализ</b>                          | Аналитическая справка | Зам.зав УВР         | 3   | Итоговый педсовет          |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575842

Владелец Зарубина Татьяна Леонидовна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022